



CHARGÉE DE COMMUNICATION ET MARKETING

CANDICE BELANGER

Contribution au développement et à la visibilité de l'entreprise par des actions de communication et marketing.

COMPÉTENCES

HARD SKILLS

Création de supports publicitaires,
Analyse du marché,
Refonte de site web,
SEO et SEA,
Images de marques et identité visuelle,
Analyse de l'environnement
Maîtrise d'outils :
Suite Office, Canva, Wix, Google Analytics / ads, Meta / LinkedIn ads, WordPress, Google Search Console

SOFT SKILLS

Adaptation rapide,
Gestion du temps,
Autonomie,
Communication claire

LANGUES

Anglais B2
Espagnol A1

DIPLÔMES

BUT Techniques de commercialisation
IUT Villeurbanne

Mastère 2 Manager de la communication
Sup de Com Lyon

CONTACT

candice.belanger.professionnel@gmail.com
Féternes (74), zone frontalière
+ 33 649606466
Permis voiture
[LinkedIn](#)

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

CHARGÉE DE COMMUNICATION ET MARKETING

*Septembre 2025 – Septembre 2026 – Alternance
Uniques Entreprises BtoB et BtoC*

- Contribution à l'élaboration du plan marketing.
- Gestion et optimisation du site internet (SEO, mises à jour et sauvegardes).
- Élaboration de supports de communication à destination des clients et prospects (plaquettes, présentations, supports commerciaux).
- Gestion et animation des réseaux sociaux.
- Veille sectorielle et concurrentielle pour identifier les tendances.
- Création de contenus multicanaux en assurant la cohérence éditorial.
- Suivi et reporting régulier des actions et résultats.

CHARGÉE DE COMMUNICATION ET MARKETING

*Septembre 2024 – Juillet 2025 – Alternance
Sakura BtoB*

- Élaboration d'une stratégie de communication avec les outils et supports adaptés, en cohérence avec les valeurs de l'entreprise.
- Collecte d'informations via l'animation des réseaux internes et externes.
- Veille concurrentielle pour anticiper les impacts sur l'image de l'entreprise.
- Gestion et optimisation du site internet (SEO, mises à jour et sauvegardes).
- Gestion de la présence sur les réseaux sociaux et répondre aux sollicitations (LinkedIn Ads, Facebook Ads) en harmonisant les messages.

PRÉSIDENTE D'ASSOCIATION

*Septembre 2021 – Juin 2023
Défile et Rêve – Organiser un défilé de mode caritatif au profit d'enfants hospitalisés.*

- Organisation des plannings d'une équipe de 22 personnes.
- Assurer une présence de proximité pour soutenir et dynamiser l'équipe.
- Coordination des différents services afin d'optimiser les opérations.

CHARGÉE DE COMMUNICATION

*Janvier 2023 – Mars 2023 puis Février 2024 – Mai 2024 – Stages
ComUpBiz BtoB et BtoC*

- Réalisation des tâches confiées conformément aux procédures de l'entreprise.
- Organisation de travaux de préparation des sujets et des supports de communication.
- Analyse des actions de communication et identification des axes d'amélioration.